



**Cooperación Técnica No Reembolsable ATN/OC-10195-UR**  
**Programa de Apoyo a la Implementación de una Gestión por Resultados**



**LLAMADO A INTERESADOS PARA LA CONTRATACIÓN DE  
CONSULTORES PARA EL ANÁLISIS DE LOS  
RESULTADOS OBTENIDOS CON LA IMPLEMENTACIÓN  
DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS**

---

Para este producto se contratarán dos consultores compuestos por:

1. CONSULTOR SENIOR ECONOMISTA
2. CONSULTOR DE APOYO, ECONOMISTA

## **Cargo 1**

Consultor Senior Economista.

### **Objetivos de la consultoría**

Evaluar la gestión económica de las compras centralizadas realizadas por la UCAA y la UCAMAE

### **Actividades**

- Plan de Trabajo - Acordar con el equipo de contraparte un cronograma y una metodología de trabajo
- Diagnóstico - Recopilar datos de los sistemas y archivos disponibles en los diferentes actores involucrados (Unidades Centralizadas, Organismos demandantes, Proveedores)
- Informe de Gestión - Realizar un documento que compile los principales resultados
- Modelos a aplicar - Presentar modelos de informes de gestión a ser utilizados posteriormente, diseñar un sistema de indicadores que permitan su evaluación
- Estudio de Mercado y análisis del negocio - Análisis de oportunidades y riesgos de compras centralizadas en los diferentes rubros y productos adquiridos por el Estado y presentación de propuesta.
- Elaborar y presentar en taller la propuesta a las autoridades correspondientes
- Preparar todo el material necesario para el taller, así como las coordinaciones necesarias.
- Trabajar en forma coordinada durante toda la consultoría con el resto de los consultores contratados para este componente, coordinar las actividades del consultor de apoyo.

### **Productos**

- Documento Plan de trabajo aprobado por la contraparte, conteniendo:
  - Cronología acordada
  - Metodología de trabajo
- Informe 1 de Avances: Según Plan de Trabajo
- Modelos de informes e indicadores a aplicar, estudio de Mercado y análisis de oportunidades y riesgos
- Realización de talleres de presentación de los análisis.
- Informe Final: Plan de Mejoras - Recomendación de mejoras a aplicar
- Entrega de todos los documentos elaborados y aprobados durante la consultoría.

### **Perfil**

Profesional del área Económica, Se valorará la experiencia en programas de gestión de compras públicas

**Período**

Tres meses.

**Contrato de obra**

Se entregará un 40% contra la entrega del primer informe de avance y el 60% contra la entrega del informe final aprobado por la UCA y el BID.

**Remuneración**

El costo total de la consultoría es de \$ 122.700,00 más IVA (pesos ciento veintidós mil setecientos más IVA)

**Procedimiento de selección y calificación.**

El consultor será seleccionado de una lista corta de proponentes (con un mínimo de tres candidatos) confeccionada a partir de las expresiones de interés recibidas en virtud del llamado público realizado.

Para la confección de la lista de selección que determinará los mejores calificados y su ubicación, el peso relativo de cada ítem será el siguiente:

Formación	20%
Experiencia laboral general	20%
Experiencia laboral específica	30%
Experiencia laboral en grupo	10%
Entrevista	20%

Item	Criterios ponderados de evaluación	Puntaje máximo
	<b>Postulantes</b>	
<b>1</b>	<b>Formación</b>	<b>20</b>
1-1	Título universitario en Economía	14
1-2	Cursos de posgrado y especialización relevantes	4
1-3	Otros estudios, vinculados con el cargo, con certificado de aprobación del curso y duración no podrá ser inferior a las 15 horas.	2
<b>2</b>	<b>Experiencia Laboral General</b>	<b>20</b>
2-1	Mínima 2 años, trabajando en Relevamiento, documentación, análisis, especificación de procesos	7
2-2	Diseño e implementación de Procesos	6

2-3	Participación en Proyectos de mejora de gestión e implementación de sistemas de calidad	7
<b>3</b>	<b>Experiencia Laboral Específica</b>	<b>30</b>
3-1	Experiencia profesional mínima de 2 años en el área de gestión de compras	10
3-2	Experiencia en diagnósticos sobre organizaciones similares, preferentemente extranjeras	8
3-3	En armado de modelos de Informes de Gestión y Sistema de indicadores de evaluación.	6
3-4	Trabajos en proyectos del Estado	6
<b>4</b>	<b>Experiencia laboral en grupos multidisciplinarios</b>	<b>10</b>
4-1	Participación de proyectos con grupos de trabajo (mín 5 personas)	7
4-2	Preparación de talleres para la presentación de propuestas	3
	<b>Sub-Total</b>	<b>80</b>
	<b>EL PUNTAJE MINIMO PARA PASAR A LA</b>	
	<b>ENTREVISTA ES DE 56 PUNTOS SOBRE 80</b>	
<b>5</b>	<b>Entrevista</b>	<b>20</b>
	<b>Total</b>	<b>100</b>

### Forma, plazo y lugar para la presentación del Currículum

Los interesados deberán enviar su CV:

- estructurado del mismo modo que la tabla precedente;
- incluyendo exclusivamente aquellos antecedentes de los cuales se posean documentos acreditantes (los cuales no serán requeridos en primera instancia)
- a la dirección de correo electrónico malbornoz@mef.gub.uy, indicando como asunto Ref.: Llamado Consultoría para Análisis de los resultados obtenidos con la implementación de las unidades centralizadas
- en formato PDF
- hasta el 7 de julio de 2008 inclusive.

### Comunicaciones

Todas las comunicaciones se realizarán a la dirección de correo electrónico que el postulante declare al momento de la inscripción. Si ante la notificación correspondiente el interesado no se presentare transcurridos cinco días hábiles o los que determine la comunicación misma, se tendrá por desistido de la gestión a todos los efectos.

## **Cargo 2**

### **Consultor de Apoyo Economista**

#### **Objetivos de la consultoría**

Apoyar las tareas del Economista Senior referentes a evaluar la gestión económica de las compras centralizadas realizadas por la UCAA y la UCAMAE

#### **Actividades**

- Relevar y procesar toda la información solicitada por el consultor senior para la realización de sus actividades las cuales se describen a continuación:
  - ✓ Plan de Trabajo - Acordar con el equipo de contraparte un cronograma y una metodología de trabajo
  - ✓ Diagnóstico - Recopilar datos de los sistemas y archivos disponibles en los diferentes actores involucrados (Unidades Centralizadas, Organismos demandantes, Proveedores)
  - ✓ Informe de Gestión - Realizar un documento que compile los principales resultados
  - ✓ Modelos a aplicar - Presentar modelos de informes de gestión a ser utilizados posteriormente, diseñar un sistema de indicadores que permitan su evaluación
  - ✓ Estudio de Mercado y análisis del negocio - Análisis de oportunidades y riesgos de compras centralizadas en los diferentes rubros y productos adquiridos por el Estado y presentación de propuesta.
  - ✓ Elaborar y presentar en taller la propuesta a las autoridades correspondientes
  - ✓ Preparar todo el material necesario para el taller, así como las coordinaciones necesarias.
  
- Colaborar y apoyar la realización del taller

#### **Productos**

- Detalle de las tareas y actividades realizadas y resultados obtenidos en coordinación con el consultor señor, los cuales deberán ser presentados en un informe de avances y en un informe final.

#### **Perfil**

Profesional del área Económica

**Período**

Tres meses.

**Contrato de obra**

Se entregará un 40% contra la entrega del primer informe de avance y el 60% contra la entrega del informe final aprobado por la UCA y el BID.

**Remuneración**

El costo total de la consultoría es de \$ 76.680,00 más IVA (pesos setenta y seis mil seiscientos ochenta más IVA)

**Procedimiento de selección y calificación.**

El consultor será seleccionado de una lista corta de proponentes (con un mínimo de tres candidatos) confeccionada a partir de las expresiones de interés recibidas en virtud del llamado público realizado.

Para la confección de la lista de selección que determinará los mejores calificados y su ubicación, el peso relativo de cada ítem será el siguiente:

Formación	20%
Experiencia laboral general	20%
Experiencia laboral específica	30%
Experiencia laboral en grupo	10%
Entrevista	20%

Item	Criterios ponderados de evaluación	Puntaje máximo
	<b>Postulantes</b>	
<b>1</b>	<b>Formación</b>	<b>20</b>
1-1	Título universitario en Economía	14
1-2	Cursos de posgrado y especialización relevantes	4
1-3	Otros estudios, vinculados con el cargo, con certificado de aprobación del curso y duración no podrá ser inferior a las 15 horas.	2
<b>2</b>	<b>Experiencia Laboral General</b>	<b>20</b>
2-1	Trabajos en Relevamiento, documentación, análisis, especificación de procesos	7
2-2	Diseño e implementación de Procesos	6
2-3	Participación en Proyectos de mejora de gestión e implementación de sistemas de calidad	7
<b>3</b>	<b>Experiencia Laboral Específica</b>	<b>30</b>
3-1	Experiencia profesional en el área de gestión de compras	10
3-2	Experiencia en diagnósticos sobre organizaciones similares	8
3-3	En armado de modelos de Informes de Gestión y Sistemas de indicadores de evaluación	6
3-4	Trabajos en proyectos del Estado	6
<b>4</b>	<b>Experiencia laboral en grupos multidisciplinarios</b>	<b>10</b>
4-1	Participación de proyectos con grupos de trabajo (mín 5 personas)	6
4-2	Colaboración en la preparación de talleres	4
	<b>Sub-Total</b>	<b>80</b>
	<b>EL PUNTAJE MINIMO PARA PASAR A LA ENTREVISTA ES DE 56 PUNTOS SOBRE 80</b>	
<b>5</b>	<b>Entrevista</b>	<b>20</b>
	<b>Total</b>	<b>100</b>

### **Forma, plazo y lugar para la presentación del Currículum**

Los interesados deberán enviar su CV:

- estructurado del mismo modo que la tabla precedente;
- incluyendo exclusivamente aquellos antecedentes de los cuales se posean documentos acreditantes (los cuales no serán requeridos en primera instancia)
- a la dirección de correo electrónico malbornoz@mef.gub.uy, indicando como asunto Ref.: Llamado Consultoría para Análisis de los resultados obtenidos con la implementación de las unidades centralizadas
- en formato PDF
- hasta el 7 de julio de 2008 inclusive.

### **Comunicaciones**

Todas las comunicaciones se realizarán a la dirección de correo electrónico que el postulante declare al momento de la inscripción. Si ante la notificación correspondiente el interesado no se presentare transcurridos cinco días hábiles o los que determine la comunicación misma, se tendrá por desistido de la gestión a todos los efectos.